

Licenciado.  
**Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho:

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 889-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 324-2016 correspondiente al mes de Septiembre de 2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" No. 000053.**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyo logístico en el Taller de Resolución de conflictos desde los pueblos indígenas con voluntariado cultural. (Santa Rosa) Realizado el 9 de septiembre
- Encuentro de organizaciones de juventud de Huehuetenango. Realizado el 20 de Septiembre.
- Apoyo al Taller de Resolución de conflictos desde los pueblos indígenas con jóvenes voluntarios de Quetzaltenango Realizado el 21 de septiembre.
- Apoyo logístico a la Asamblea de Representantes de Pueblos Indígenas de la Comunidad Lingüística Kaqchikel de Santa Lucia Cotzumalguapa, del departamento de Escuintla.
- Apoyo a las jefaturas en requerimientos del Plan de actividad y formularios de Pedido en coordinación con el área financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Verificación de los listados de participación en talleres, conferencias, y caja chica. tomando en cuenta que cumplan con todos los requisitos necesarios para que luego liquidarlas.
- Liquidación de los expedientes de viáticos que acompañaron en las elecciones de representantes de pueblos indígenas ante CODEDEs y en los monitoreo y comisiones asignadas al mes de Septiembre.
- Consolidación de RUUM1 y de informes narrativos de las actividades que tuvo ha bien realizar la dirección técnica de participación ciudadana en cuanto a los talleres, conferencias y Asambleas del mes de Septiembre.

- Apoyo logístico al congreso intergeneracional "reyos y desafíos sobre la gestión cultural", dirigido a Caja Lúdica y Casa de la Cultura dirigido a las


#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyo logístico en el Taller de Resolución de conflictos desde los pueblos indígenas con voluntariado cultural. Realizado el 9 de septiembre en Chiquimulilla en la cual participaron 50 jóvenes voluntarios de las diferentes organizaciones juveniles.
- Apoyo logístico en la realización del Encuentro de organizaciones de juventud de Huehuetenango. Realizado el 20 de Septiembre, en la que asistieron 50 jóvenes de las diferentes organizaciones de la comunidad lingüística Poptí.
- Apoyo en la realización del Taller de Resolución de conflictos desde los pueblos indígenas con jóvenes voluntarios de Quetzaltenango Realizado el 21 de septiembre en la cual 50 Jóvenes de las organizaciones juveniles asistieron.
- Apoyo logístico en realización de la Asamblea de Representantes de Pueblos Indígenas de la Comunidad Lingüística Kaqchikel de Santa Lucia Cotzumalguapa, del departamento de Escuintla en la cual asistieron 60 personas y eligieron a su representante titular y suplente.
- Liquidación de actividades verificando el requerimiento de la solicitud de gasto, pedido, cotizaciones, en la cual se procedió a realizar el razonamiento de facturas. Solicitud de Pedido, Carta de Satisfacción Agendas y Convocatorias, razonamiento de listados en actividades realizadas en el mes de Septiembre.
- Liquidación de viáticos programadas a nuestro POA, como: Acompañamiento al procesos de elección de Representantes de Pueblos Indígenas CODEDEs y Monitoreo de las actividades de los promotores asignados a las comisiones, realizadas en el mes de Septiembre.
- Consolidación del llenado del RUUM1 y Entrega al requerimiento del departamento de planificación en la Cuantificación de Beneficiarios sobre los Informes narrativos de los talleres sobre calendario y Numeración Maya y Cultura y sus generalidades. actividades que tuvo la dirección técnica de participación ciudadana en cuanto a los talleres, conferencias y Asambleas en mes de Septiembre.
- Asistencia en el congreso intergeneracional "Retos y desafíos sobre la gestión cultural" dirigido a caja lúdica y casas de la cultura. realizado en la ciudad de Guatemala en el cual 50 personas asistieron de las diferentes comunidades lingüísticas.

Atentamente,

  
**CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX**

Vo. Bo.

  
**Licda. Rosa María Tacán Pasquez**  
DIRECTORA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES